



Değerli Personel Adayı,

Yeni görevinize başlamadan önce oluşturmamız gereken dosyanız ve SGK girişinizin zamanında yapılabilmesi için aşağıda belirtilen evrakları hazırlamanızı ve tarafımıza toplu halde en geç 2 gün içerisinde teslim etmenizi rica ederiz.

Konuya göstereceğiniz hassasiyet için şimdiden teşekkür eder, başarılar dileriz./...../.....

Saygılarımızla.

SITNAK ULUSLARARASI NAKLİYAT A.Ş

- 1) T.C. Kimlik Numarası gösterir Nüfus Cüzdan fotokopisi,
 - 2) Nüfus Cüzdan Sureti (www.turkiye.gov.tr adresinden),
 - 3) Yerleşim Yeri Belgesi (www.turkiye.gov.tr adresinden),
 - 4) 12 adet renkli vesikalık resim (Tercihen Beyaz arka fonlu),
 - 5) Arşiv Kaydı gösterir Adli Sicil Belgesi ("Sabıka Kaydı" olarak da anılan bu belgede arşiv kaydı gözükmesi gerekmekte olup www.turkiye.gov.tr adresinden veya Adliyelerden alınabilir)
 - 6) Sağlık Raporu (TAM TEŞEKKÜLLÜ OLMALIDIR) ve kan tahlili (HEMOGRAM). Şoför olarak görev yapacak personel için sağlık raporunun Devlet Hastanesi, Sağlık Ocağı, Dispanser vs. kuruluşlardan alınması zorunludur ve aksi halde kabul edilmeyecektir)
 - 7) Kan Grubunu gösterir belge
 - 8) Akciğer Grafisi (Son 1 ay içerisinde çekirilmiş Röntgen Filmi)
 - 9) Erkek adaylar için; askerlik durumunu (terhis /tecil) gösterir belge
 - 10) Öğrenim Belgesi'nin örneği (www.turkiye.gov.tr adresinden veya Noterden "ASLI GİBİDİR" tasdikli sureti)
 - 11) SGK Hizmet Dökümü (www.turkiye.gov.tr adresinden)
 - 12) Son çalışılan yere ait; o kurumdaki görevinizi, işe başlama tarihinizi, ayrılma tarihinizi ve ayrılma sebeplerini bildirir Hizmet Belgesi (Kurumun antetli kağıdına yazılmış olmalıdır.)
 - 13) Son çalışılan yere ait SİGORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ
 - 14) Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Müdürlüğü'nden alınacaktır.)
 - 15) YAPI KREDİ BANKASI İKİTELLİ ŞUBE' sine ait maaş hesabı bilgileri
 - 16) İŞKUR kayıt belgesi
- Aşağıda yer alan belgeler sadece şoför olarak görev yapacak personelden istenmektedir:**
- 17) Ehliyet fotokopisi
 - 18) SRC Belgesi ve Psikoteknik Yeterlilik Belgesi
 - 19) Şoförün imza beyannamesi (noterden alınacaktır)
 - 20) Şoförün pasaportu (Pasaport süresi en az 1 yıl olmalıdır.)
 - 21) Son dört aylık prim dökümü(Emekli ise destek prim dökümü)
 - 22) Ehliyet GBT' si ve Konsolosluklara verilmek üzere yurtdışı giriş – çıkış dökümü (Emniyet Müdürlüğü'nden alınacaktır)

Bu bölüm Sitnak A.Ş. yetkililerince doldurulacaktır.

İşaretili belgelerin teslim tarihi :/...../..... Teslim alan yetkili(Adı Soyadı) :